



فرایند برگزاری فراخوان متمرکز جذب متقاضیان انجام تعهدات و انعقاد قرارداد موقت هیئت علمی آموزشی و پژوهشی

مالک فرایند: مدیریت امور هیئت علمی دانشگاه

نسخه سوم (تاریخ تصویب **اصلاحات** در هیئت جذب: ۱۴۰۴/۵/۱۵)

توضیحات کلی:

- این فرایند دوبار در سال انجام می‌شود.
 - این فرایند در مورد همه رشته‌های Ph.D و صرفاً آن دسته از رشته‌های بالینی که دانشکده‌های مربوطه متقاضی برگزاری فراخوان در آنها هستند انجام می‌شود. (مصوبه هیئت جذب، نامه شماره ۱۴۰۱/۱۰۱۵۹۳ مورخ ۱۴۰۲/۳/۸ معاون محترم آموزشی دانشگاه)
 - تبصره: توزیع متعدهین رشته‌های تخصصی دندانپزشکی و کلیه رشته‌ها در مقطع فوق تخصص، صرفاً توسط وزارت انجام می‌شود و متقاضیان مربوطه، مشمول این فرایند نیستند. (نامه‌های ۵۰۶۳۹۸۲/د مورخ ۱۴۰۲/۶/۱۹ و ۵۰۶۴۲۰۹/د مورخ ۱۴۰۲/۶/۳۱ رئیس محترم مرکز امور هیئت علمی وزارت)
 - این فرایند هم متقاضیان انجام تعهدات را دربرمی‌گیرد و هم متقاضیان انعقاد قرارداد موقت (بدیهی است برای انعقاد قرارداد موقت پس از پایان تعهدات، نیازی به شرکت در فراخوان نیست)
 - با توجه به اینکه این فرایند هم برای متقاضیان هیئت علمی آموزشی و هم پژوهشی است، مراحل که (برای جذب هیئت علمی آموزشی) بر عهده **دانشکده‌ها** گذاشته شده، درخصوص جذب هیئت علمی پژوهشی، بر عهده **معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه** خواهد بود.
 - **درخصوص رشته‌هایی که تعداد افراد شرکت‌کننده واجد شرایط، کمتر از دوبرابر تعداد ظرفیت مصوب باشد، تصمیم‌گیری برای پذیرش یا عدم‌پذیرش در آن رشته، برعهده هیئت جذب خواهد بود.**
 - **جذب متقاضیان در قالب انعقاد قرارداد موقت هیئت علمی و نیز کارمندانی که متقاضی انجام تعهدات هستند، منوط به سیاست‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد بود.**
- پی‌نوشت‌ها:**
- درخصوص رشته‌هایی که در مصوبه هیئت جذب، شرط «اولویت» برای یک رشته، گرایش، مقطع یا... وجود دارد، در امتیاز علمی افراد واجد شرایط، ۱۵ امتیاز توسط کارگروه صلاحیت علمی، اضافه می‌شود.
 - متقاضیان در شرف فارغ‌التحصیلی، با ارائه نامه از محل تحصیل، مبنی بر اخذ مدرک تا شش‌ماه پس از پایان مهلت ثبت‌نام، امکان ثبت‌نام دارند و درصورت عدم ارائه مدرک در مهلت مذکور، موضوع در هیئت جذب، طرح نشده و باید در فراخوان بعدی شرکت کنند. (ملاک اخذ مدرک، تاریخ دفاع نهایی پایان‌نامه است و پیش‌دفاع، قابل قبول نیست)
 - اعضای کارگروه صلاحیت علمی در دانشکده، برای هر رشته، عبارتند از: مدیر گروه، دونفر از اعضای گروه (علاوه بر مدیر گروه، با انتخاب شورای گروه و درج در صورتجلسه گروه)، رئیس دانشکده یا نماینده وی، نماینده هیئت جذب
 - درخصوص هیئت علمی پژوهشی، مصاحبه و امتیازدهی به مدارک آن‌دسته از متقاضیان که محل خدمت آنها در دانشکده است، توسط کارگروه صلاحیت علمی با ترکیب اعضای مذکور در بند قبل (مشابه متقاضیان هیئت علمی آموزشی) انجام شود و برای افرادی که محل خدمت آنها در پژوهشکده است اعضای کارگروه صلاحیت علمی عبارتند از: رئیس پژوهشکده، دونفر از اعضای پژوهشکده (با انتخاب شورای پژوهشکده و درج در صورتجلسه شورا)، مدیر گروه آموزشی مربوطه، معاون پژوهش و فناوری دانشگاه یا نماینده وی، نماینده هیئت جذب
 - معیار امتیازدهی به مدارک متقاضیان در کارگروه صلاحیت علمی، براساس اقتباس از آخرین فرم داوطلبان عضویت پیمانی در هیئت علمی دانشگاه‌ها (فراخوان بیستم) است که برای این فراخوان توسط دبیرخانه هیئت جذب اصلاح شده است. (لازم به توضیح است تأهل و داشتن فرزند، در بررسی صلاحیت عمومی، امتیاز دارد)
 - حداکثر زمان ارسال فهرست متقاضیان منتخب توسط دانشکده، یک‌ماه بعد از پایان مهلت ثبت‌نام، می‌باشد و نهایتاً دوماه بعد از دریافت نامه دانشکده، در هیئت جذب طرح خواهد شد.
 - مستندات موردنیاز همراه نامه ارسالی دانشکده‌ها: رزومه، نامه موافقت مبدأ (درخصوص افرادی که به هرصورت، در حال گذراندن تعهدات هستند)، صورتجلسه کارگروه صلاحیت علمی، صورتجلسه گروه مبنی بر معرفی دونفر از اعضا برای حضور در کارگروه صلاحیت علمی، نامه رئیس دانشکده (حاوی نام و تلفن متقاضی منتخب، به همراه رشته و ظرفیت مربوطه)
 - دانشکده‌ها باید فهرست متقاضیان منتخب در هر رشته را صرفاً به تعداد ظرفیت تأییدشده در هیئت جذب (و نه بیشتر) ارسال کنند.
 - در صورتجلسه کارگروه صلاحیت علمی، «عنوان فراخوان»، «تعداد متقاضیان»، «امتیاز نهایی هریک از متقاضیان به تفکیک امتیاز مستندات و مصاحبه»، «فرد منتخب» و «محل خدمت فرد منتخب» باید مشخص باشد.
 - درصورت شکایت هریک از متقاضیان به دبیرخانه هیئت جذب، دانشکده‌ها موظف هستند، مدارک و مستندات امتیازدهی مربوط را تحویل دهند تا بررسی مجدد صورت گیرد.

